

ZASADY KOMUNIKACJI

W SPOŁECZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 10
IM. KARDYNAŁA STEFANA WYSZYŃSKIEGO
SPOŁECZNEGO TOWARZYSTWA OŚWIATOWEGO W WARSZAWIE

Rodzice są pierwszymi i najważniejszymi autorytetami swoich dzieci. To od rodziców dzieci uczą się budowania relacji i szacunku do innych. Nauczyciel również pełni bardzo ważną rolę w rozwoju edukacyjnym i psychofizycznym dziecka, stanowiąc dla niego autorytet przez cały okres edukacji szkolnej.

Rodzice i nauczyciele pracują w ścisłej współpracy ze sobą, nie podważając wzajemnie swojego autorytetu.

Dobre relacje między rodzicami a nauczycielami, spójność komunikatów i celów, daje dziecku poczucie bezpieczeństwa oraz pozytywnie wpływa na efektywność kształcenia.

Rodzice, uczniowie i nauczyciele, razem w partnerskim współdziałaniu realizują misję szkoły, dbają o jakość nauczania oraz budują wizerunek szkoły w lokalnej społeczności.

Na każdym z poziomów komunikacji, oczekiwany jest wzajemny szacunek, empatia i wykazywanie dobrej woli zrozumienia swoich intencji.

Przyjętymi narzędziami do komunikacji między rodzicem a nauczycielem jest metoda bezpośrednia – rozmowa osobista lub metoda pośrednia – wiadomość wysłana przez dziennik elektroniczny LIBRUS.

Każde z wyżej wymienionych narzędzi wymaga zachowania odpowiednich zasad, m.in.:

1. **Rozmowa osobista powinna następować wyłącznie po wcześniejszym umówieniu terminu z nauczycielem.**

Czas przerwy między lekcjami jest czasem odpoczynku dla nauczyciela, nie należy wykorzystywać go na niezapowiedzianą rozmowę.

W związku z powyższym, nauczyciel ma prawo odmówić rozmowy z rodzicem, jeżeli nie został ustalony wcześniej termin spotkania i nie jest to oznaką złej woli a dbaniem o swój komfort pracy.

2. **Rozmowa powinna mieć zdefiniowany cel, przebiegać w relacji partnerskiej z zachowaniem wszelkich zasad kultury, a jej efektem powinno być zrozumienie przez odbiorcę tego co zamierzał przekazać nadawca.** W skutecznej komunikacji informacja nadawcy oddaje jego intencję, a interpretacja odbiorcy zbiega się z zamiarami nadawcy.

3. **Wiadomość wysyłana poprzez platformę LIBRUS powinna zawierać określony cel, być zwięzła, oparta na faktach i napisana w odpowiedniej formie.**

4. Wiadomości wysyłane poprzez dziennik elektroniczny LIBRUS mogą być dokonywane bez względu na porę, jednak odbiorca ma prawo odczytania jej w godzinach pracy szkoły. Co do zasady odpowiedź powinna zostać wysłana w ciągu dwóch dni.

W przypadku niestosowania się do powyższych zasad, odbiorca niestosownego komunikatu ma prawo zgłosić swoje uwagi do Dyrekcji Szkoły.

W zależności od zaistniałej sytuacji Dyrektor Szkoły, może podjąć następujące kroki:

1. Rozmowa osobista;
2. Upomnienie lub nagana (w przypadku nauczyciela);
3. Rekomendacja do Zarządu o nieprzedłużanie umowy na kształcenie dziecka (w przypadku rodzica).

Przestrzeganie powyższych zasad dotyczących komunikacji między nauczycielem a rodzicem jest niezwykle ważne, gdyż rodzice i nauczyciele pełnią ważną rolę w życiu dzieci, są dla nich autorytetem i przewodnikiem. To od nich uczą się jak szanować siebie i innych, jak zachować się w trudnych sytuacjach, jak rozwiązywać problemy, a te umiejętności są niezbędne aby budować społeczność opartą na relacjach, szacunku i wzajemnym zrozumieniu.

Zespół ds. Komunikacji SSP10